



COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

COMUNE DI CUASSO AL MONTE

Provincia di Varese
Via Roma n. 58 - 21050 CUASSO AL MONTE
Tel. 0332/939001 – fax 0332/938180
E mail: segreteria@comune.cuassoalmonte.va.it
PEC: comune@pec.comune.cuassoalmonte.va.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n. 23 del 24/02/2020

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PER IL TRIENNIO -2020-2021-2022.

L'anno **DUEMILAVENTI** il giorno **VENTIQUATTRO** del mese di **FEBBRAIO**, alle ore **12.00** nell'Ufficio del Sindaco presso il Palazzo municipale di Cuasso al Monte, previa osservanza delle formalità prescritte dalla Legge e dal vigente Statuto Comunale, si è riunita, sotto la presidenza del Sindaco, Francesco Ziliani, la Giunta Comunale, composta dai Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presenze/Assenze
FRANCESCO ZILIANI	SINDACO	PRESENTE
VITO STRIPPOLI	VICE SINDACO	ASSENTE
ALESSANDRO GAMBIRASIO	ASSESSORE	PRESENTE
ALBERTO BINI	ASSESSORE ESTERNO	PRESENTE
LIDIA FILPA	ASSESSORE ESTERNO	ASSENTE

Totale Presenti 3

Totale Assenti: 2

Partecipa alla seduta con funzioni consultive, referenti e di assistenza il Segretario Comunale, Dott. Giuseppe Cardillo, che provvede, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a) del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii., alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco, Francesco Ziliani, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare l'oggetto sopra indicato.

COMUNE DI CUASSO AL MONTE

Deliberazione n. 23 del 24/02/2020

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PER IL TRIENNIO - 2020-2021-2022.

LA GIUNTA COMUNALE

RITENUTA la propria competenza ai sensi del combinato disposto degli artt. 48 e 170, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii., recante *“Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”*;

VISTO il Decreto del Ministro dell’Interno del 13 dicembre 2019 con il quale è stato disposto il differimento dal 31 dicembre 2019 al 31 marzo 2020 del termine per l’approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 da parte degli enti locali. Il provvedimento è stato adottato sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali nella seduta del 11 dicembre 2019, previa intesa con il Ministro dell’economia e delle finanze, ed è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 295 del 17 dicembre 2019;

PREMESSO che con il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali. La riforma della contabilità degli enti territoriali è nata dall’esigenza di garantire il monitoraggio ed il controllo degli andamenti della finanza pubblica e consentire il raccordo dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio con quelli adottati in ambito europeo;

CONSTATATO che il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato sia il D.Lgs. n. 118/2011, recependo gli esiti della sperimentazione sia il D.Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l’Ordinamento contabile degli Enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

PRECISATO che in forza della c.d. armonizzazione contabile il Documento Unico di Programmazione, c.d. DUP, sostituisce la Relazione Previsionale e Programmatica e diversamente da quest’ultima non è un mero allegato al Bilancio, ma costituisce il presupposto indispensabile per l’approvazione del bilancio di previsione triennale. Il DUP si articola in due sezioni: la sezione strategica e la sezione operativa. La sezione strategia del DUP definisce gli indirizzi strategici dell’amministrazione sviluppando e concretizzando le linee programmatiche di mandato di cui all’articolo 46, comma 3 del TUEL. La sezione operativa del DUP concerne, invece, la programmazione operativa pluriennale e annuale dell’Ente e si pone in continuità e complementarietà organica con la sezione strategica quanto a struttura e contenuti;

CONSTATATO che questo Ente ha una popolazione inferiore ai 5.000 abitanti;

PRECISATO che, ai sensi dell’art. 170, comma 6, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 *“Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di*

programmazione semplificata previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”;

RICHIAMATO l'art. 151, comma 1, primo e secondo periodo del D.Lgs. n. 267/2000, modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, in base al quale *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il Bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale”;*

RICHIAMATO l'art. 170, comma 1, secondo periodo del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, ai sensi del quale *“Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione”;*

VISTA ED ESAMINATA la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020/2021/2022, che si allega alla presente proposta di deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 19/12/2016, esecutiva ai sensi di legge;

VISTO il vigente Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 20/12/2016;

DATO ATTO che vengono acquisiti sulla presente proposta di Deliberazione i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile di cui all'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Con votazione unanime favorevole espressa nelle forme di legge

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono riportate e trascritte:

1. di approvare la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2020/2021/2022, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. di presentare il DUP 2020/2021/2022, così come aggiornato con il presente atto deliberativo, al Consiglio Comunale nella seduta consiliare di approvazione del Bilancio di previsione 2020/2021;
3. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune per rimanervi affisso quindici giorni consecutivi, in esecuzione delle disposizioni di cui alla Legge n. 69/2009 e ss.mm.ii.;
4. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato sul Portale *“Amministrazione Trasparente”* di questo Comune ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 14/03/2013, n. 33 e ss.mm.ii., sia nella Sezione principale, denominata *“Provvedimenti”* – Sotto Sezione, rubricata *“Provvedimenti Organi indirizzo politico”* sia nella Sezione principale, denominata *“Bilanci”* – Sotto Sezione, rubricata *“Bilancio preventivo e consuntivo”;*

5. di dare comunicazione dell'adozione del presente atto deliberativo ai capo gruppo consiliari ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

SUCCESSIVAMENTE

la Giunta Comunale, attesa l'urgenza di provvedere in merito, previa distinta e separata votazione favorevole ed unanime, espressa per alzata di mano, dichiara la presente Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii..



COMUNE DI CUASSO AL MONTE

Provincia di Varese

Via Roma n. 58 - 21050 CUASSO AL MONTE
Tel. 0332/939001 – fax 0332/938180
E mail: segreteria@comune.cuassoalmonte.va.it
PEC: comune@pec.comune.cuassoalmonte.va.it

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2020-2022

SOMMARIO

PARTE PRIMA	3
ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE	3
1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio	4
ed alla situazione socio economica dell'Ente	4
Risultanze della popolazione	4
Risultanze del Territorio	5
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente	5
2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali	6
3 – Sostenibilità economico finanziaria	7
4 – Gestione delle risorse umane	8
5 – Vincoli di finanza pubblica	8
PARTE SECONDA	9
INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO	9
A) ENTRATE	10
Tributi e tariffe dei servizi pubblici	10
Impiego risorse straordinarie e in conto capitale	10
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità	11
B) SPESE	12
Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali	12
Programmazione triennale del fabbisogno di personale	13
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi	14
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche	15
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi	15
C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA	16
D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE	18
E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI	25
F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)	26
G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)	26
H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE	26

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA
ED ESTERNA DELL'ENTE**

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del	n.	3.604
Popolazione residente al 31/12/2019		3.588
di cui:		
maschi		1785
femmine		1803
di cui		
In età prescolare (0/5 anni)		235
In età scuola obbligo (7/16 anni)		352
In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni)		443
In età adulta (30/65 anni)		1905
Oltre 65 anni		653
Nati nell'anno		21
Deceduti nell'anno		41
Saldo naturale: +/- ...		0
Immigrati nell'anno n. ...		217
Emigrati nell'anno n. ...		202
Saldo migratorio: +/- ...		15
Saldo complessivo naturale + migratorio): +/- ...		-5
Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		4000

Risultanze del Territorio

Superficie in Kmq			16,43
RISORSE IDRICHE			
I principali torrenti sono: torrente Cavallizza, torrente Murante e Rio Bolletta. Tutti confluiscono nel lago di Porto Ceresio.			
STRADE			
* autostrade		Km.	0,00
* strade extraurbane		Km.	12,40
* strade urbane		Km.	22,80
* strade locali		Km.	0,00
* itinerari ciclopedonali		Km.	0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI			
* Piano regolatore – PRGC – adottato	Si		
* Piano regolatore – PRGC - approvato	Si		
* Piano edilizia economica popolare – PEEP		No	
* Piano Insediamenti Produttivi - PIP		No	
Altri strumenti urbanistici (da specificare)			

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido	n. 1	posti n.	6
Scuole dell'infanzia	n. 2	posti n.	90
Scuole primarie	n. 1	posti n.	120
Scuole secondarie	n. 1	posti n.	98
Strutture residenziali per anziani	n. 0	posti n.	0
Farmacia comunali	n. 1		
Depuratori acque reflue	n. 1		
Rete acquedotto	Km. 25.00		
Aree verdi, parchi e giardini	Kmq. 11.00		
Punti luce Pubblica Illuminazione	n. 518		
Rete gas	Km. 20.38		
Discariche rifiuti	n. 1		
Mezzi operativi per gestione territorio	n. 1		
Veicoli a disposizione	n. 4		
Altre strutture (da specificare)			
Accordi di programma	n. 1	(da descrivere)	
PIANO DI ZONA			
Convenzioni	n. 0	(da descrivere)	
POLIZIA LOCALE			

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

In sintesi i principali servizi comunali sono gestiti attraverso le seguenti modalità

Servizio	Modalità di gestione	Soggetto gestore
Servizio di tesoreria comunale	concessione	Banca Popolare di Sondrio
Servizio mensa scolastica	appalto servizio	In corso di aggiudicazione
Servizio raccolta e trasporto rifiuti	appalto servizio	Ditta Econord di Lavena Ponte Tresa
Servizio idrico integrato	gestione diretta	Area tecnica
Depuratore di valle	convenzione	Comunità Montana del Piambello
Servizio rimozione neve	appalto servizio	Ditte diverse
Manutenzione ordinaria e straordinaria immobili opere da elettricista, muratore, falegname e giardiniere	appalto servizio	Ditte diverse
Servizio riscossione coattiva	appalto servizio	Area economico-finanziaria
Servizio lampade votive	concessione	S.A.I.E di Casciago
Servizi sociali	convenzione gestione diretta	Comunità Montana del Piambello Area servizi alla persona
Servizio affissioni e pubblicità	concessione	Maggioli Tributi di S.A. di Romagna

Il Comune di Cuasso al Monte non ha creato istituzioni ed organismi interni per la gestione dei servizi comunali.

Il Comune di Cuasso al Monte possiede le seguenti partecipazioni azionarie:

Ragione sociale	Sito web	% di possesso	Attività svolta
ALFA s.r.l.	www.alfasii.it	0,3259	Gestione servizio idrico integrato

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2019 €. 626.846,98

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2018 € 626.846,98

Fondo cassa al 31/12/2017 € 304.651,97

Fondo cassa al 31/12/2016 € 805.059,39

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3 (b)	Incidenza (a/b)%
2018	47.701,96	2.360.497,72	2,02
2017	51.146,71	1.947.282,25	2,63
2016	55.464,04	2.610.742,50	2,12

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento (a)	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (b)
2018	
2017	
2016	

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente ha rilevato un maggior disavanzo di amministrazione pari ad €. 90.467,43 per il quale il Consiglio Comunale, con propria deliberazione n. 17 del 14.06.2020, ha definito un piano di rientro in n. 10 annualità, con un importo di recupero annuale pari ad €. 9.046,74.

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2019

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Area affari generali			
Cat. C5 - istruttore amm.vo	1	1	
Area economico-finanziaria			
Cat. D4 -	1	1	
Cat. B4 -	1	1	
Cat. B3 -	1	1	
Area servizi alla persona			
Cat. D2 -	1	1	
Cat. C3 -	1	1	
Cat. D1 - assistente sociale	1		1
Area tecnica			
Cat. D6	1	1	
Cat. C1	1		1
Cat. C5	1	1	
Cat. B1	1		1
Area Polizia locale			
Cat. D1	1	1	
Cat. C2	1	1	
TOTALE	13	10	3

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2019: n. 13

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2018	0	518.095,92	23,31
2017	0	527.329,28	23,81
2016	0	443.560,66	20,85
2015	0	447.206,72	24,93
2014	0	494.397,96	19,36

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA
PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a garantire il miglior livello qualitativo dei servizi erogati limitando quanto più possibile il peso economico sulla comunità, garantendo equità impositiva sulla popolazione.

- <u>cap. 1005 – IMU</u>	€ 525.000,00
La previsione IMU 2020 è calcolata sulla base dell'incasso storico aumentato proporzionalmente all'aumento deliberato dall'amministrazione a seguito dall'accorpamento di IMU e TASI. Infatti l'aliquota ordinaria passa dall' 8,5 per mille al 9,5 per mille, pertanto la previsione di incasso passa da € 480.000,00 storici ad € 525.000,00 stimati.	
- <u>cap. 1006 – ICI / IMU anni precedenti da attività di accertamento</u>	€ 30.000,00
Nell'anno 2019 è stata attivata un'attività, svolta direttamente dall'ufficio, di accertamento, anche delle aree edificabili, delle annualità (2014-2015). L'attività ha generato accertamenti per circa € 65.000,00. Nel 2020-21-22 l'attività di recupero dell'evasione proseguirà, pertanto appare più che prudente prevedere un'entrata di almeno € 30.000,00.	
- <u>cap. 1009 – ADD.LE COMUNALE IRPEF</u>	€ 230.000,00
L'aliquota in vigore confermata per il 2020 è l'0,7%	
- <u>cap. 1022 – TOSAP</u>	€ 6.000,00
la previsione è quantificata sulla base dell'incasso storico	
- <u>cap. 1025 – TARI</u>	€ 405.000,00
Per l'anno 2020 sono state riconfermate le tariffe 2019 con l'impegno di adeguarle in base al piano finanziario che verrà predisposto entro il 31.12.2020. pertanto la previsione di entrata, per il momento è uguale al 2019	
- <u>cap. 1028 – TARSU/TARES/TARI anni precedenti da attività di accertamento</u>	€ 0,00
Al momento non si prevedono entrate da attività di accertamento.	
- <u>cap. 1029 – TASI</u>	€ 0,00
La tassa è stata assorbita dall'IMU.	

Le entrate da trasferimenti correnti sono quantificate sulla base della Comunicazione del Ministero dell'Interno, nonché sulla base di leggi Regionali (contributo carta sconto benzina, contributi attività socio-assistenziale). In aggiunta sono state attribuite risorse per fronteggiare l'Emergenza da Covid-19. Dette risorse, aventi carattere di eccezionalità, sono state destinate interamente alla spesa con finalità vincolate all'Emergenza da Covid-19.

Le entrate extratributarie sono quantificate e previste sulla base dell'entrata storica tenendo conto di eventuali variazioni intervenute.

Impiego risorse straordinarie e in conto capitale

<u>Le entrate in conto capitale</u>	€ 644.000,00	€ 714.000,00	€ 554.000,00
Sono costituite da:	<u>anno 2020</u>	<u>anno 2021</u>	<u>anno 2022</u>
- Ristorni frontalieri	€ 500.000,00	€ 500.000,00	€ 500.000,00

- Contributo Stato per messa in sicurezza	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 0,00
- Contributo Regione sicurezza	€ 40.000,00	€ 160.000,00	€ 0,00
- Diritti di escavazione	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 4.000,00
- Contributi di costruzione	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00

Avanzo presunto anno 2018: al bilancio 2020-2022 non è stato applicato avanzo presunto.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Nel corso del periodo di bilancio 2020-2020 l'ente non prevede ricorso all'indebitamento.

Accensione Prestiti	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	101.766,33	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	101.766,33	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Per la **PARTE SPESA**, la formulazione delle previsioni è stata effettuata tenendo conto delle spese sostenute in passato, delle spese obbligatorie, di quelle consolidate e di quelle derivanti da obbligazioni già assunte in esercizi precedenti. Per le maggiori poste in uscita si precisa:

- spesa di personale:

la spesa di personale è quantificata sulla base dei contratti collettivi nazionali vigenti e è coerente con "Piano del Fabbisogno del personale" approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 12 del 17.02.2020. La spesa rispetta tutti i vincoli vigenti in materia. Inoltre è prevista copertura degli oneri derivanti dalla vacanza contrattuale.

- spese per utenze:

la spesa è quantificata sulla base della spesa storica con una leggera riduzione delle spese di riscaldamento dei plessi scolastici, della mensa e della struttura polifunzionale a causa della chiusura disposta a seguito dell'Emergenza Covid-19;

- spese per rimborso prestiti:

la spesa è prevista sulla base dei piani di ammortamento dei mutui in essere. Non è previsto il ricorso all'indebitamento per il finanziamento di spese di investimento. Questo comune intende avvalersi della facoltà, concessa a seguito dell'Emergenza Covid-19, di rinviare di un anno il pagamento delle rate dei mutui.

- spese per Piano diritto allo studio:

gli stanziamenti per il "Piano diritto allo studio" si riferiscono alla copertura degli interventi a supporto delle scuole contenuti nel Piano 2019/2020. Il nuovo "Piano diritto allo studio 2020/2021" verrà predisposto prima dell'inizio del prossimo anno scolastico tenendo conto del periodo di inattività delle scuole e soprattutto tenendo conto delle nuove misure anti contagio da attuarsi prima dell'apertura del prossimo anno scolastico;

- spese per manutenzioni:

nella parte spesa del bilancio sono state stanziare le risorse necessarie per far fronte alle manutenzioni ordinarie come di seguito specificato:

○ – beni mobili e immobili comunali	€	25.000,00
○ – scuole e palestra	€	12.000,00
○ – servizio idrico	€	30.000,00
○ – verde pubblico	€	20.000,00
○ – strade	€	47.000,00
○ - cimiteri	€	11.000,00

- spese per Servizio raccolta e smaltimento rifiuti:

la spesa prevista in € 380.000,00 è stata quantificata sulla base dei costi del servizio in essere fino al 31.12.2019. A breve si concluderà la gara per il nuovo affidamento del servizio, il che consentirà di predisporre il P.E.F. 2020 e sulla base dei costi derivanti verranno apportate le necessarie variazioni al Bilancio e se necessario l'adeguamento delle tariffe TARI.

- spese per servizi sociali:

la spesa copre gli interventi a favore di minori, anziani, handicappati attualmente in essere, nonché è prevista la copertura dei costi dei servizi delegati al Piano di zona della Comunità Montana del Piambello;

- spese per investimenti:

si riporta lo schema relativo alle spese previste nella parte in c/capitale del bilancio con le relative fonti di finanziamento:

risorsa	entrate	2020	2021	2022
4005	proventi da alienazioni e rimb. Patrimoniali	€ -	€ -	€ -
4006	proventi da monetizzazione aree			
4038	ristorni frontalieri (700.000,00 - 200.000,00)	€ 500.000,00	€ 500.000,00	€ 500.000,00
4039	contributo stato per opere di messa in sicurezza	€ 50.000,00	€ -	€ -
4042	contributo stato per opere di messa in sicurezza	€ 40.000,00	€ 150.000,00	€ -
4037	diritti di escavazione	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 4.000,00
4035	contributi di costruzione (50.000,00 - 34.000,00 p	€ 16.000,00	€ 16.000,00	€ 16.000,00
5035	mutuo per "Sistemazione tratto via Repubblica"	€ -	€ -	€ -
		€ 610.000,00	€ 680.000,00	€ 520.000,00
cap.	spese	2020	2021	2022
20000	incarichi professionali	20.000,00	-	-
	PATRIMONIO			
20035	stimento proventi da alienazioni e rimb. patrimoniali	€ -	€ -	€ -
20050	acquisizione aree e beni immobili	€ 25.000,00	€ -	€ -
20040	manutenzioni varie	€ 65.000,00	€ 150.000,00	€ 150.000,00
20020	abbattimento barriere architettoniche	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00
20021	8% oneri urbanizzazione 2° per edifici di culto	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00
20022	resituzione oo.uu.	€ 15.000,00	€ -	€ -
	ACQUISTO BENI			
20090	o beni mobili (arredi, automezzi, attrezzature varie)	€ 30.000,00	€ -	€ -
	SCUOLE MATERNA ED ELEMENTARE			
20110	manutenzione straordinaria	€ 25.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00
20115	riparazione tetto scuola elementare	€ 50.000,00	€ -	€ -
	SCUOLE MEDIE			
20120	manutenzione straordinaria	€ 20.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00
	STRADE			
20160	manutenzione straordinaria strade	€ 125.000,00	€ 150.000,00	€ 150.000,00
20161	realizzazione portale telecamere via Casa Mora	€ 25.000,00	€ -	€ -
20165	manutenzioni varie strade		€ 15.000,00	€ 15.000,00
20150	diritti di escavazione per ripristino aree circ. cave	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 4.000,00
	SERVIZIO IDRICO			
20220	ristorni frontalieri manutenzione serv.idrico	€ 140.000,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00
20235	nuovi tratti di fognatura	€ 40.000,00	€ 160.000,00	€ -
	SERVIZIO MECCROSCOPICO CIMITERIALE			
20270	rist. front. manutenzione straordinaria cimiteri	€ 25.000,00	€ -	€ -
	totale investimenti	€ 610.000,00	€ 680.000,00	€ 520.000,00

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Con deliberazione di Giunta comunale n. 12 del 17.02.2020 è stato approvato il Piano del fabbisogno del personale 2020-2022.

ANNO 2020

AREA	PERSONALE IN SERVIZIO	CESSAZIONI PREVISTE	ASSUNZIONI PREVISTE
<p align="center">AFFARI GENERALI</p> <p><u>Tempo indeterminato</u> Cat. C - Istruttore amministrativo</p>	n. 1		
<p align="center">ECONOMICO-FINANZIARIA</p> <p><u>Tempo indeterminato</u> Cat. D – Istruttore direttivo Cat. B3 – Collaboratore amministrativo Cat. B3 – Collaboratore amministrativo</p>	n. 1 n. 1 n. 1 (part-time)		
<p align="center">SERVIZI ALLA PERSONA</p> <p><u>Tempo indeterminato</u> Cat. D – Istruttore direttivo Cat. C – Istruttore amministrativo</p> <p><u>Tempo determinato</u> Cat. D – Assistente sociale</p>	n. 1 n. 1 n. 1 (part-time)		
<p align="center">TECNICA Settore lavori pubblici, manutenzioni e patrimonio</p> <p><u>Tempo indeterminato</u> Cat. D – Istruttore direttivo</p> <p><u>Tempo determinato</u> Cat. C – Istruttore amministrativo Cat. B – Esecutore</p> <p align="center">TECNICA Settore urbanistica ed edilizia privata</p> <p>Cat. C – Istruttore Tecnico</p>	n. 1 n. 1 n. 1 n. 1 (part-time)	Dal 01.08.2020	Dal 01.08.2020
<p align="center">POLIZIA LOCALE</p> <p><u>Tempo indeterminato</u> Cat. D – Commissario di polizia locale Cat. C – Agente di polizia locale</p>	n. 1 n. 1		

ANNO 2021 – 2022

Non si prevedono collocamenti di personale a riposo o dimissioni pertanto in vigore dell'attuale normativa non si possono prevedere assunzioni.

Potranno essere concesse eventuali trasformazioni rapporti part time in rapporti a tempo pieno su richiesta del dipendente ove possibile e nel rispetto dei vigenti limiti di spesa.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

Con deliberazione di Giunta comunale n. 20 del 24.02.2020 è stato approvato il Programma biennale degli acquisti di fornitura di beni servizi 2020-2021.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Con deliberazione di Giunta comunale n. 20 del 24.02.2020 è stato approvato il Programma triennale delle opere pubbliche 2020-2022.

Pur non rientrando nel Programma triennale delle opere pubbliche 2020-2022 l'Amministrazione prevede i seguenti investimenti:

cap.	spese	2020	2021	2022
20000	incarichi professionali	20.000,00	-	-
20035	PATRIMONIO reinvestimento proventi da alienazioni e rimb. patrimoniali	€ -	€ -	€ -
20050	acquisizione aree e beni immobili	€ 25.000,00	€ -	€ -
20040	manutenzioni varie	€ 65.000,00	€ 150.000,00	€ 150.000,00
20020	abbattimento barriere architettoniche	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00
20021	8% oneri urbanizzazione 2 ^a per edifici di culto	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00
20022	restituzione oo.uu.	€ 15.000,00	€ -	€ -
20090	ACQUISTO BENI acquisto beni mobili (arredi, automezzi, attrezzature varie)	€ 30.000,00	€ -	€ -
20110	SCUOLE MATERNA ED ELEMENTARE manutenzione straordinaria	€ 25.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00
20115	rifacimento tetto scuola elementare	€ 50.000,00	€ -	€ -
20120	SCUOLE MEDIE manutenzione straordinaria	€ 20.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00
20160	STRADE manutenzione straordinaria strade	€ 125.000,00	€ 150.000,00	€ 150.000,00
20161	realizzazione portale telecamere via Casa Mora	€ 25.000,00	€ -	€ -
20165	manutenzioni varie strade	-	15.000,00	15.000,00
20150	diritti di escavazione per ripristino aree circ. cave	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 4.000,00
20220	SERVIZIO IDRICO ristorni frontalieri manutenzione serv.idrico	€ 140.000,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00
20235	nuovi tratti di fognatura	€ 40.000,00	€ 160.000,00	€ -
20270	SERVIZIO MECROSCOPICO CIMITERIALE rist. front. manutenzione straordinaria cimiteri	€ 25.000,00	€ -	€ -
	totale investimenti	€ 610.000,00	€ 680.000,00	€ 520.000,00

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

E' attualmente in corso di aggiudicazione l'opera di "Sistemazione del tratto di Via Repubblica (Loc. Pianazzo).

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

Il consiglio comunale, con l'approvazione politica di questo importante documento di programmazione, identifica gli obiettivi generali e destina le conseguenti risorse di bilancio. Il tutto, rispettando nell'intervallo di tempo richiesto dalla programmazione il pareggio tra risorse destinate (entrate) e relativi impieghi (uscite). L'Amministrazione può agire in quattro direzioni ben definite: la gestione corrente, gli interventi negli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi per C/terzi. Ognuno di questi comparti può essere inteso come un'entità autonoma. Di norma, le scelte inerenti i programmi riguardano solo i primi due contesti (corrente e investimenti) perché i servizi C/terzi sono semplici partite di giro, mentre i movimenti di fondi interessano operazioni finanziarie di entrata e uscita che si compensano. Il prospetto riporta i risultati delle quattro gestioni proiettate nell'arco del triennio considerato. Per ciascuno degli anni è specificata l'entità dei mezzi finanziari impiegati per coprire i costi di funzionamento dell'intera struttura comunale (bilancio di parte corrente), la dimensione dei mezzi utilizzati per finanziare gli interventi infrastrutturali (bilancio degli investimenti), il volume degli stanziamenti legati ad operazioni puramente finanziarie e prive di significato economico (movimento di fondi e servizi per conto di terzi).

Tabella equilibri di bilancio

Equilibrio Economico-Finanziario		Competenza anno 2020	Competenza anno 2021	Competenza anno 2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		254.816,55		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	9.046,74	9.046,74	9.046,74
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	2.406.494,51 0,00	2.362.050,33 0,00	2.362.050,33 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1 - Spese correnti <i>di cui - Fondo Pluriennale Vincolato - Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità</i>	(-)	2.292.277,77 0,00 93.150,00	2.243.763,59 0,00 93.150,00	2.265.013,59 0,00 93.150,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	500,00	500,00	500,00
F) Spese Titolo 4 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	139.170,00 0,00 0,00	143.240,00 0,00 0,00	121.990,00 0,00 0,00
Somma finale (G = A-AA+B+C-D-E-F)		-34.500,00	-34.500,00	-34.500,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti (2) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	34.500,00 0,00	34.500,00 0,00	34.500,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)	O = G+H+I-L+M	0,00	0,00	0,00

Equilibrio Economico-Finanziario		Competenza anno 2020	Competenza anno 2021	Competenza anno 2022
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	644.000,00	714.000,00	554.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	34.500,00	34.500,00	34.500,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui Fondo Pluriennale Vincolato di spesa	(-)	610.000,00	660.000,00	520.000,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	500,00	500,00	500,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE	W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y	0,00	0,00	0,00

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione			
Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	
01 Organi istituzionali	18.550,00	18.746,43	18.550,00	18.550,00	
02 Segreteria generale	72.300,00	74.061,51	72.300,00	72.300,00	
03 Gestione economico finanziaria e programmazione	128.050,00	134.018,82	128.050,00	128.050,00	
04 Gestione delle entrate tributarie	10.500,00	14.126,84	10.500,00	10.500,00	
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	166.653,28	211.699,60	203.200,00	203.200,00	
06 Ufficio tecnico	139.500,00	145.504,87	139.500,00	139.500,00	
07 Elezioni – anagrafe e stato civile	132.000,00	136.293,80	132.000,00	132.000,00	
08 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	
11 Altri servizi generali	236.200,00	293.413,53	191.200,00	191.200,00	
Totale	903.753,28	1.027.865,40	895.300,00	895.300,00	

MISSIONE	02	Giustizia			
Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	
01 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	
02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	

MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza			
Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	
01 Polizia locale e amministrativa	104.000,00	108.180,91	104.000,00	104.000,00	
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	
Totale	129.000,00	133.180,91	104.000,00	104.000,00	

MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio		
Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Istruzione prescolastica	29.600,00	30.308,80	29.600,00	29.600,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	158.800,00	241.060,53	161.800,00	161.800,00
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	81.300,00	98.317,74	81.300,00	81.300,00
07 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	269.700,00	369.687,07	272.700,00	272.700,00

MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturaliⁱ		
Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	45.500,00	53.778,46	45.500,00	45.500,00
Totale	45.500,00	53.778,46	45.500,00	45.500,00

MISSIONE	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero		
Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Sport e tempo libero	18.000,00	21.325,87	18.000,00	18.000,00
02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	18.000,00	21.325,87	18.000,00	18.000,00

MISSIONE	07	Turismo		
Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa		
Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	52.985,43	0,00	0,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	52.985,43	0,00	0,00

MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		
Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale	0,00	94,55	15.000,00	15.000,00
03 Rifiuti	381.000,00	441.387,29	381.000,00	381.000,00
04 Servizio Idrico integrato	402.000,00	797.597,99	482.000,00	322.000,00
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Tutela valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	783.000,00	1.239.079,83	878.000,00	718.000,00

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità		
Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	266.900,00	353.485,21	308.700,00	308.700,00
Totale	266.900,00	353.485,21	308.700,00	308.700,00

MISSIONE	11	Soccorso civile		
Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Sistema di protezione civile	5.000,00	5.574,79	0,00	0,00
02 Interventi a seguito di calamità naturali	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
Totale	15.000,00	15.574,79	0,00	0,00

MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		
Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Interventi per le famiglie	500,00	906,58	500,00	500,00
06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	287.920,00	377.114,87	247.000,00	247.000,00
08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	39.000,00	43.100,92	14.000,00	14.000,00
Totale	327.420,00	421.122,37	261.500,00	261.500,00

MISSIONE	13	Tutela della salute		
Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività		
Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale		
Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		
Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche		
Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali		
Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	19	Relazioni internazionali		
Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti			
Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	
01 Fondo di riserva	10.064,49	30.000,00	10.173,59	35.383,59	
02 Fondo svalutazione crediti	93.150,00	0,00	93.150,00	93.150,00	
03 Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale	103.214,49	30.000,00	103.323,59	128.533,59	

MISSIONE	50	Debito pubblico			
Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	40.790,00	40.790,00	36.740,00	32.780,00	
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	139.170,00	139.170,00	143.240,00	121.990,00	
Totale	179.960,00	179.960,00	179.980,00	154.770,00	

MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie			
Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	
01 Restituzione anticipazione di tesoreria	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	

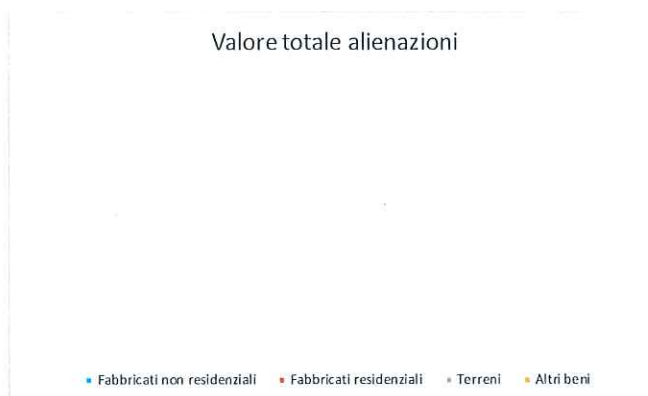
MISSIONE	99	Servizi per conto terzi			
Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	
01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	842.500,00	892.261,09	842.500,00	842.500,00	
02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale	842.500,00	892.261,09	842.500,00	842.500,00	

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio

Attivo Patrimoniale 2019	
Denominazione	Importo
Immobilizzazioni immateriali	9.185,67
Immobilizzazioni materiali	9.049.454,15
Immobilizzazioni finanziarie	0,00

Piano delle Alienazioni 2020-2022	
Denominazione	Importo
Fabbricati non residenziali	0,00
Fabbricati residenziali	0,00
Terreni	0,00
Altri beni	0,00



Stima del valore di alienazione (euro)			
Tipologia	2020	2021	2022
Fabbricati non residenziali			
Fabbricati Residenziali			
Terreni			
Altri beni			
Totale			

Unità immobiliari alienabili (n.)			
Tipologia	2020	2021	2022
Non residenziali			
Residenziali			
Terreni			
Altri beni			
Totale			

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Il Comune di Cuasso al Monte possiede le seguenti partecipazioni azionarie:

Ragione sociale	Sito web	% di possesso	Attività svolta
ALFA s.r.l.	www.alfasii.it	0,3259	Gestione servizio idrico integrato

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Con deliberazione di Giunta comunale n. 22 del 24.02.2020 è stato approvato il piano di razionalizzazione dotazioni strumentali 2020-2022

H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

//



COMUNE DI CUASSO AL MONTE
Provincia di Varese
Via Roma n. 58 - 21050 CUASSO AL MONTE
Tel. 0332/939001 – fax 0332/938180

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

<p>OGGETTO : ESAME ED APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PER IL TRIENNIO 2020-2021-2022.</p>

PARERI DI REGOLARITÀ TECNICA E DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta, Maria Luisa Vimercati, esperita l'istruttoria di competenza, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii., **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile della proposta di Deliberazione sopraindicata.

Cuasso al Monte, 20/02/2020

Il Responsabile
dell'Area Economico-Finanziaria ed Affari Generali
F.to Maria Luisa Vimercati

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO	IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Francesco Ziliani	F.to Dott. Giuseppe Cardillo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che il presente verbale viene pubblicato all'Albo pretorio on line di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal **09 LUG. 2020** (art. 124 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267).

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Giuseppe Cardillo

Cuasso al Monte, **09 LUG. 2020**

Reg. Albo Pretorio n. _____

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI (Art. 125 D.Lgs. n. 267/2000)

Si dà atto che della presente Deliberazione, contestualmente alla pubblicazione all'Albo pretorio, viene data comunicazione ai Capigruppo Consiliari.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Giuseppe Cardillo

Cuasso al Monte, **09 LUG. 2020**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente Deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 .

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Giuseppe Cardillo

Cuasso al Monte, **09 LUG. 2020**

Ai sensi dell'art. 18 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente copia è conforme al verbale originale, depositato presso la Segreteria dell'Ente.

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Giuseppe Cardillo

Cuasso al Monte, **09 LUG. 2020**