



COMUNE DI CUASSO AL MONTE

Provincia di Varese

Via Roma n. 58 - 21050 CUASSO AL MONTE

Tel. 0332/939001 – fax 0332/938180

E mail: segreteria@comune.cuassoalmonite.va.it

PEC: comune@pec.comune.cuassoalmonite.va.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n. 42 del 17/06/2023

OGGETTO: ATTIVAZIONE TIROCINIO DI INSERIMENTO FINALIZZATO ALL'INCLUSIONE SOCIALE IN ATTUAZIONE DELLA DGR 5471 DEL 25/07/2016 A FAVORE DI UTENTE RESIDENTE IN CUASSO AL MONTE CON DECORRENZA 01/07/2023 E FINO AL 31/08/2023, EVENTUALMENTE PROROGABILE.

L'anno **DUEMILAVENTITRE'** il giorno **DICIASSETTE** del mese di **GIUGNO** alle ore **12.10** si è riunita, la Giunta Comunale, sotto la presidenza del Sindaco, Loredana Bonora, composta dai Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presenze/Assenze
LOREDANA BONORA	SINDACO	PRESENTE
PINO CAPRINO	VICE SINDACO	PRESENTE
MARCO PISTOCCHINI	ASSESSORE	PRESENTE
MICHELA PICA	ASSESSORE ESTERNO	ASSENTE

Partecipa alla seduta la Dott.ssa Mariangela Marino, in qualità di Segretario Comunale che provvede, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a) del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii., alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco, Loredana Bonora, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare l'oggetto sopra indicato

COMUNE DI CUASSO AL MONTE
Deliberazione n. 42 del 17/06/2023

OGGETTO: ATTIVAZIONE TIROCINIO DI INSERIMENTO FINALIZZATO ALL'INCLUSIONE SOCIALE IN ATTUAZIONE DELLA DGR 5471 DEL 25/07/2016 A FAVORE DI UTENTE RESIDENTE IN CUASSO AL MONTE CON DECORRENZA 01/07/2023 E FINO AL 31/08/2023, EVENTUALMENTE PROROGABILE

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuta la propria competenza ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii., recante *"Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"*;

Visti:

- La d.g.r. del 25 ottobre 2013, n. 825 recante "Nuovi indirizzi in materia di tirocini";
- Il d.d.u.o. del 5 novembre 2013, n. 10031 recante "Nuovi indirizzi regionali in materia di tirocini – Disposizioni attuative";
- La d.g.r. 25 luglio 2016 n. 5471 "Disciplina dei tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla ri-abilitazione";

Considerato che:

- i tirocini di inclusione sociale sono una misura formativa di politica attiva, avente lo scopo di favorire l'arricchimento del bagaglio di conoscenze, l'acquisizione di competenze professionali e l'inserimento o il reinserimento lavorativo;
- le caratteristiche dei tirocini, la durata e la ripetibilità dipendono dalla finalità del tirocinio e trovano i propri fondamenti all'interno della predetta d.g.r. di Regione Lombardia n. 5471 del 25.07.2016;
- i tirocini non costituiscono un rapporto di lavoro, bensì una metodologia di sostegno all'inclusione sociale dei candidati;

Dato atto che l'Amministrazione Comunale intende favorire e sostenere l'integrazione socio-lavorativa delle persone delle fasce deboli del mercato del lavoro, in collaborazione con il Servizio di Inserimenti Lavorativi, previsto dall'accordo di programma attualmente vigente;

Rilevato che l'attivazione di ogni tirocinio, ai sensi del Decreto n. 10031 del 05.11.2013, prevede la stesura di un progetto individualizzato, la copertura assicurativa, l'individuazione di un operatore di riferimento presso il soggetto ospitante e la stesura di un'apposita convenzione tra i soggetti coinvolti (soggetto proponente, soggetto promotore e soggetto ospitante);

Dato atto che il Nucleo Inserimenti Lavorativi – Ufficio Piano di Arcisate ha proposto l'avvio di un tirocinio a favore dell'utente *"omissis"* residente a Cuasso al Monte, in possesso dei requisiti richiesti, con decorrenza 01/07/2023 e fino al 31/08/2023, termine eventualmente prorogabile;

Vista la bozza di Convenzione per l'attivazione di tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla ri-abilitazione in attuazione della DGR 5471 del 25/07/2016, allegata al presente atto;

Dato atto che l'incentivo economico e gli oneri assicurativi saranno a carico del Comune di Cuasso al Monte;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 28.04.2023 "BILANCIO DI PREVISIONE 2023/2024/2025. ESAME ED APPROVAZIONE", resa immediatamente eseguibile;

Richiamati:

- il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Con votazione unanime, resa per alzata di mano;

Acquisiti i pareri favorevoli, espressi dal Responsabile dell'Area Servizi alla Persona in ordine alla regolarità tecnica e del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria in ordine alla regolarità contabile del presente atto, ai sensi dell'art. 49 del T.U. D.Lgs. n. 267/2000;

Con votazione unanime, resa per alzata di mano;

DELIBERA

1. Di attivare il tirocinio di inserimento dell'utente "*omissis*" residente in Cuasso al Monte finalizzato all'inclusione sociale, con decorrenza 01/07/2023 e fino al 31/08/2023, termine eventualmente prorogabile;
2. Di approvare la bozza di convenzione per l'attivazione di tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla ri-abilitazione in attuazione della DGR 5471 del 25/07/2016 da stipularsi tra il soggetto promotore, il soggetto proponente e il soggetto ospitante, allegata al presente atto;
3. Di dare mandato al Responsabile Area Servizi alla Persona di procedere alla stipula della suddetta Convenzione nonché all'adozione degli eventuali ulteriori successivi provvedimenti;
4. Di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Cuasso al Monte (VA), per rimanervi affisso quindici giorni consecutivi, in esecuzione delle disposizioni di cui alla Legge n. 69/2009 e ss.mm.ii. e sul Portale "*Amministrazione trasparente*", in via permanente, ai sensi di cui al D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, così come aggiornato dal D.Lgs. 25/05/2016, n. 97;

SUCCESSIVAMENTE

La Giunta Comunale, attesa l'urgenza di provvedere con gli adempimenti conseguenti al convenzionamento, previa distinta e separata votazione favorevole ed unanime, dichiara la presente Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii.

**CONVENZIONE PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI DI ORIENTAMENTO, FORMAZIONE E
INSERIMENTO/REINSERIMENTO FINALIZZATI ALL'INCLUSIONE SOCIALE, ALL'AUTONOMIA
DELLE PERSONE E ALLA RI-ABILITAZIONE, IN ATTUAZIONE DELLA DGR 5471 DEL
25/07/2016**

(Convenzione n Del)

TRA

(Denominazione del soggetto promotore)

in qualità di *[lasciare nel testo la sola categoria di appartenenza individuata tra le seguenti, previste dalle disposizioni regionali]*:

accreditato ai servizi al lavoro ai sensi dell'art. 13 della legge regionale 28 settembre 2006, n. 22

E

(Inserire nominativo e dati del soggetto sottoscrivente la convenzione solo se il soggetto è diverso dal soggetto promotore)

E

(Inserire nominativo e dati del soggetto sottoscrivente la convenzione)

VISTI

L'accordo della Conferenza Permanente Stato Regioni e Province autonome sottoscritto il 22 gennaio 2015 recante " Linee guida per i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione, la Delibera n 5451 del 25/07/2016 che approva la "Disciplina dei tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla ri- abilitazione, in attuazione delle Linee guida approvate dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano in data 22/01/2015 che stabilisce che , per le particolari caratteristiche e natura del tirocinio, l'attivazione dello stesso non può essere inserito tra le modalità stabilite dalle convenzioni di cui all'art.11, comma 2, della legge n° 68/99 per il soggetto ospitante

PREMESSO CHE

1. **il servizio sociale professionale del servizio pubblico** (Enti Locali - Comuni e Ambiti Territoriali, etc.) **e del Ministero della Giustizia e/o dai servizi socio-sanitari e sanitari competenti**, individuano e segnalano al soggetto promotore la persona o le persone, già in proprio carico, per l'attivazione di tirocini per l'inclusione sociale, l'autonomia e la ri- abilitazione;
2. **il soggetto promotore** in accordo con i soggetti di cui al punto 1) avvia il Progetto Personalizzato di tirocinio specificando obiettivi, tempi e modalità di svolgimento;
3. **il soggetto ospitante** mette a disposizione n. postazioni idonea/e alle esperienze di tirocinio finalizzate all'inclusione sociale all'autonomia e alla ri-abilitazione;
4. **il tirocinante partecipa**, per quanto nelle proprie possibilità, alla realizzazione del Progetto e sottoscrive il relativo modulo.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

ART. 1

Definizione del tirocinio

Il soggetto ospitante su proposta del soggetto promotore *e del soggetto proponente* si impegna ad accogliere presso la sua sede, un tirocinante in possesso degli specifici requisiti previsti dalla Disciplina dei tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla ri-abilitazione,

Ogni tirocinio sarà svolto nell'arco temporale definiti nei singoli Progetti Personalizzati entro il limite massimo di 24 mesi previsto dalla disciplina regionale per la specifica tipologia di tirocinio.

La durata di ogni tirocinio potrà essere prorogata solo in seguito alla attestazione della sua necessità da parte del servizio pubblico che ha in carico la persona.

Durante lo svolgimento del Progetto non viene ad instaurarsi alcun rapporto giuridico contrattuale di lavoro in quanto trattasi di percorsi riabilitativi e risocializzanti con finalità definite.

ART. 2

Obblighi del Soggetto Proponente

L'Ufficio competente del servizio pubblico provvede ad attestare la ragione dell'attivazione del tirocinio tramite una valutazione che specifichi le finalità che si intendono conseguire.

La valutazione sarà allegata al Progetto Personalizzato.

ART. 3

Obblighi del soggetto promotore

Il soggetto promotore si impegna a:

- individuare, sulla base della valutazione del servizio sociale professionale, gli obiettivi, le modalità e le regole di svolgimento di ogni singolo Progetto;
- redigere il Progetto Personalizzato, che costituisce insieme alla valutazione del servizio sociale professionale parte sostanziale ed integrale della presente convenzione;
- nominare per tutta la durata del Progetto un operatore di riferimento per il beneficiario ed il soggetto ospitante.

ART. 4

Obblighi del soggetto ospitante

Il soggetto ospitante si impegna a:

- mettere a disposizione la necessaria dotazione di attrezzature per l'espletamento del percorso con l'osservanza di tutte le norme vigenti in materia di legislazione sociale, di igiene e di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
- curare la corretta tenuta del registro giornaliero delle presenze;
- segnalare tempestivamente al soggetto promotore e al proponente particolari situazioni o problemi che si dovessero verificare durante il Progetto (infortuni, assenze non giustificate, etc);
- fornire un'adeguata formazione/informazione e far rispettare all'interessato le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- nominare un proprio referente interno in qualità di tutor aziendale del Progetto Personalizzato per tutta la durata del Progetto;

ART. 5

Progetto Personalizzato

Gli obiettivi, le modalità, la durata e le regole di svolgimento di ogni singolo tirocinio sono definite dal Progetto Personalizzato che dovrà essere predisposto tenendo conto della valutazione redatta e controfirmata dall'ente che ha in carico la persona.

Il Progetto Personalizzato dovrà essere sottoscritto dalle parti e dal tirocinante.

Ogni Progetto personalizzato costituisce parte integrante e sostanziale della Convenzione.

Le parti si obbligano a garantire ad ogni tirocinante la formazione prevista nel Progetto Personalizzato, anche attraverso le funzioni di tutoraggio di cui al successivo art. 6 ed in particolare la formazione in materia di salute e sicurezza.

ART. 6

Tutor Soggetto Promotore e Tutor Soggetto Ospitante

Durante lo svolgimento del tirocinio le attività sono seguite e verificate dal tutor del soggetto promotore e dal tutor del soggetto ospitante, indicati nel Progetto Personalizzato. Ciascuna delle parti potrà effettuare motivate sostituzioni del personale indicato in avvio, previa comunicazione alle parti.

Il tutor del soggetto promotore è individuato nel rispetto dei requisiti indicati dagli Indirizzi regionali; collabora con il soggetto proponente alla stesura del Progetto Formativo Individuale, si occupa dell'organizzazione, del monitoraggio del tirocinio e della redazione delle attestazioni finali.

Il tutor del soggetto ospitante è nominato nel rispetto dei requisiti indicati dagli Indirizzi regionali ed è responsabile dell'attuazione del Progetto Personalizzato in raccordo con il tutor del soggetto promotore ed il responsabile del soggetto proponente.

ART. 7

Garanzie Assicurative e comunicazioni obbligatorie

Ogni beneficiario è assicurato:

- presso l'INAIL dal soggetto promotore
- presso idonea compagnia assicurativa per la responsabilità civile verso terzi dal soggetto promotore Solidarietà e Servizi Coop. Soc.

L'invio delle comunicazioni obbligatorie/Unilav è assolta dal:

Soggetto Ospitante

ART. 8

Durata e articolazione oraria del tirocinio

Il tirocinio decorre dal giorno e termina il giorno e prevede la seguente articolazione oraria/settimanale:

da lunedì a sabato per un massimo di 20 ore settimanali.

Ai fini assicurativi farà fede quanto dichiarato nel registro giornaliero delle presenze

ART. 9

Persone di Riferimento

L'operatore di riferimento del soggetto proponente

L'operatore di riferimento del soggetto promotore

Il riferimento del soggetto ospitante

Nell'esecuzione del presente atto le parti si impegnano ad ottemperare a quanto previsto dal

D.lgs 196/2003 e ss.mm.ii. "Codice in materia di protezione dei dati personali".

La presente convenzione è redatta in 4 esemplari di cui una dovrà essere consegnata a ciascuna delle parti firmatarie ed una conservata nel fascicolo progetto.

Letto, approvato e sottoscritto,

LI CUASSO AL MONTE,

Il soggetto proponente

Il soggetto promotore

Il soggetto ospitante



COMUNE DI CUASSO AL MONTE
Provincia di Varese
Via Roma n. 58 - 21050 CUASSO AL MONTE
Tel. 0332/939001 – fax 0332/938180

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO:	ATTIVAZIONE TIROCINIO DI INSERIMENTO FINALIZZATO ALL'INCLUSIONE SOCIALE IN ATTUAZIONE DELLA DGR 5471 DEL 25/07/2016 A FAVORE DI UTENTE RESIDENTE IN CUASSO AL MONTE CON DECORRENZA 01/07/2023 E FINO AL 31/08/2023, EVENTUALMENTE PROROGABILE
-----------------	--

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

La sottoscritta Sig.ra Cinzia Ferrari, Responsabile dell'Area Servizi alla Persona, esperita l'istruttoria di competenza, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii., **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione sopraindicata.

Il Responsabile
Area Servizi alla Persona
Cinzia Ferrari

Cuasso al Monte, 31/05/2023

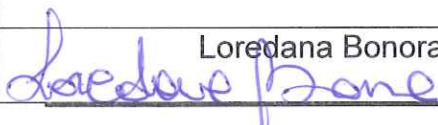
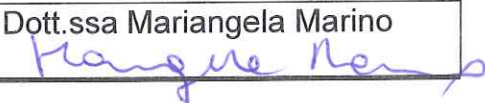
PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

La sottoscritta, Maria Luisa Vimercati, Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, esperita l'istruttoria di competenza, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii., **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della proposta di Deliberazione sopraindicata.

Cuasso al Monte, 06/06/2023

Il Responsabile
dell'Area Economico Finanziaria
Sig.ra Maria Luisa Vimercati

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO	IL SEGRETARIO COMUNALE
 Loredana Bonora	 Dott.ssa Mariangela Marino

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che il presente verbale viene pubblicato all'Albo pretorio on line di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal (art. 124 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267).

Cuasso al Monte, 4 LUG. 2023



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Mariangela Marino

Reg. Albo Pretorio n. _____

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI (Art. 125 D.Lgs. n. 267/2000)

Si dà atto che della presente Deliberazione, contestualmente alla pubblicazione all'Albo pretorio, viene data comunicazione ai Capigruppo Consiliari.

Cuasso al Monte, 4 LUG. 2023



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Mariangela Marino

CERTIFICATO DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

Deliberazione dichiarata immediatamente
eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del
D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 .