



COMUNE DI CUASSO AL MONTE
Provincia di Varese
Via Roma n. 58 - 21050 CUASSO AL MONTE
PEC: comune@pec.comune.cuassoalmonte.va.it

**AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA MEDIANTE MOBILITA' ESTERNA AI SENSI
DELL'ART.30 D.LGS. N.165/2001 DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO CAT. C PRESSO
L'AREA TECNICA – SETTORE URBANISTICA/EDILIZIA PRIVATA.**

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA TECNICA**

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 40 dell' 08/06/2021, immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la modifica dell'atto di programmazione del fabbisogno del personale dell'Ente per il triennio 2021 – 2023 e della determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 124 del 10/06/2021,

RENDE NOTO

che il Comune di Cuasso al Monte intende ricoprire con mobilità esterna mediante trasferimento di dipendente in servizio presso pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n.165 del 31.03.2001 e ss.mm.ii., il seguente posto vacante in organico nell'anno 2021:

N. 1 posto di Categoria C, profilo professionale "Istruttore tecnico" presso l'Area Tecnica – Settore Urbanistica/Edilizia Privata a tempo pieno e indeterminato.

COMPETENZE PROFESSIONALI RICHIESTE

Le competenze professionali richieste al lavoratore sono le seguenti:

- gestione di procedimenti in materia di Edilizia Privata, Urbanistica e SUAP;
- gestione di procedimenti amministrativi attinenti al Servizio Tecnico.

Sono richieste capacità relazionali, orientamento all'utenza, capacità di gestione del front office. Saranno valutate positivamente anche le competenze acquisite in materia di ambiente, lavori pubblici, manutenzioni, nonché la conoscenza dei software Autocad e GIS.

Il Comune di Cuasso al Monte si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione, anche nel caso di un'unica candidatura, qualora non sia riscontrabile il possesso da parte del candidato/dei candidati di adeguate competenze professionali richieste dal presente bando.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono presentare domanda esclusivamente i dipendenti a tempo pieno e indeterminato presso Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. 165/2001, sottoposte a vincoli assunzionali, che alla data di scadenza del presente bando siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendente a tempo indeterminato di una pubblica amministrazione del comparto regioni ed autonomie locali o altra pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

- avere un rapporto di lavoro a tempo pieno (36 ore) oppure un rapporto di lavoro a tempo parziale derivante da rapporto di lavoro originariamente instaurato a tempo pieno e poi trasformato a tempo parziale su richiesta del lavoratore: in questo caso nella domanda di mobilità il lavoratore deve dichiarare di accettare senza riserve la riespansione del rapporto di lavoro a tempo pieno presso il Comune di Cuasso al Monte. Non saranno ammessi alla procedura i dipendenti con rapporto di lavoro originariamente instaurato a tempo parziale;

- essere inquadrato in categoria giuridica di accesso C (ex 6^a qualifica funzionale prima del CCNL Enti Locali 31.3.1999) del Comparto Regioni ed Autonomie locali o equivalente inquadramento di altro comparto pubblico;

- avere il profilo professionale di "Istruttore tecnico" o equivalente (che comporti lo svolgimento delle stesse mansioni), nonché è richiesto l'effettivo svolgimento di tutte le mansioni ascrivibili al profilo;

- aver positivamente superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di appartenenza;

- non avere condanne e procedimenti in corso penali, amministrativi e contabili;

- non avere avuto sanzioni disciplinari negli ultimi 2 anni,

- non avere procedimenti disciplinari in corso;

- accettare integralmente il contenuto dell'Avviso e le clausole in esso contenute.

Pena l'esclusione i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande, sia all'atto dell'eventuale definizione della mobilità.

DOMANDA

Nella domanda di ammissione, da redigere secondo lo schema allegato, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

a) generalità complete

b) ente di appartenenza – categoria – posizione economica – profilo professionale – attività svolte nell'ufficio di appartenenza, articolazione dell'orario (tempo pieno); se trattasi di rapporto di lavoro a tempo parziale derivante da rapporto di lavoro originariamente instaurato a tempo pieno e poi trasformato a tempo parziale su richiesta del lavoratore, il lavoratore deve dichiarare di accettare senza riserve la riespansione del rapporto di lavoro a tempo pieno presso il Comune di Cuasso al Monte

c) la categoria giuridica di inquadramento ed il profilo professionale attribuito

d) l'effettivo svolgimento di tutte le mansioni ascrivibili al profilo

e) il positivo superamento del periodo di prova

f) il titolo di studio posseduto

g) l'assenza di condanne penali, amministrative e contabili

h) l'assenza di procedimenti in corso penali, amministrativi e contabili

i) l'assenza di procedimenti disciplinari negli ultimi 2 anni

j) l'assenza di procedimenti disciplinari in corso

k) l'eventuale appartenenza alle categorie protette di cui alla legge n. 68/1999;

l) l'esatto recapito presso il quale deve, per ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione, qualora il medesimo non coincida con la residenza

- m) la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 per l'espletamento della procedura di mobilità e per l'eventuale assunzione e gestione del rapporto di lavoro
- n) la dichiarazione di accettare integralmente il contenuto dell'Avviso e le clausole in esso contenute.

Alla domanda devono essere allegati il CURRICULUM VITAE in formato europeo, datato e firmato e una fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Gli interessati possono presentare apposita domanda debitamente sottoscritta, in carta libera utilizzando il fac-simile allegato, indirizzata al Comune di Cuasso al Monte, Via Roma n. 58 (VA) e potrà essere inoltrata in uno dei seguenti modi:

- direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune previo appuntamento da richiedere al n. 0332/939001;
- a mezzo servizio postale mediante raccomandata A.R. all'indirizzo sopra precisato;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC del Comune di Cuasso al Monte: comune@pec.comune.cuassoalmon.te.va.it

entro il giorno 03 luglio 2021 ore 12:00

Il termine sopraindicato è da ritenersi perentorio. Le domande pervenute al protocollo dell'Ente oltre detto termine, anche se spedite anzitempo, non saranno prese in considerazione.

Il Comune di Cuasso al Monte, previa analisi della documentazione pervenuta, provvederà ad invitare per un colloquio presso il Palazzo Comunale i candidati appositamente selezionati sulla base dei curricula prodotti.

Per l'assunzione il Comune di Cuasso al Monte si baserà sui seguenti criteri di massima, da valutarsi globalmente secondo il seguente ordine decrescente di priorità:

- esito del colloquio;
- servizio prestato nell'area e nel profilo corrispondente al posto da coprire;
- curriculum professionale e formativo del candidato;
- eventuali provvedimenti disciplinari inflitti nel biennio precedente;
- avere già superato il periodo di prova nell'ente di provenienza;
- motivazioni della richiesta (avvicinamento di residenza, salute, studio, altri motivi personali).

Verrà valutata in via preferenziale la candidatura di coloro che allegheranno nulla osta incondizionato dell'amministrazione di appartenenza.

COLLOQUIO

I candidati in possesso dei requisiti richiesti saranno invitati ad un colloquio.

La data del colloquio sarà comunicata successivamente, anche solo telefonicamente o a mezzo posta elettronica, a coloro che hanno presentato la domanda. A tal fine si invita a indicare nella domanda un numero di telefono o un indirizzo di posta elettronica utile. La data e l'ora del colloquio saranno resi noti anche mediante la pubblicazione sulla home page del sito istituzionale.

La mancata presentazione al colloquio, alla data ed ora indicata, equivale a rinuncia alla procedura di mobilità. L'eventuale spostamento della data del colloquio, così come qualsiasi altra comunicazione inerente alla presente selezione, sarà effettuata ad ogni effetto mediante pubblicazione sulla home page del sito istituzionale

Il colloquio sarà svolto anche nel caso in cui vi sia una unica candidatura utile.

Le domande presentate non vincolano in alcun modo il Comune di Cuasso al Monte che si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con la caratteristica del posto da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la mancata individuazione di soggetti.

Il Comune di Cuasso al Monte si riserva il diritto, secondo il suo insindacabile giudizio, in ogni stato e fase del procedimento, anche dopo lo svolgimento del colloquio, di revocare, sospendere o modificare il procedimento stesso, compresa la richiesta di personale.

Nessuna pretesa potranno, dunque, vantare i candidati nei confronti del Comune di Cuasso al Monte.

La revoca, la modifica o la sospensione potrebbero intervenire anche per eventuali modifiche del quadro giuridico e/o economico di riferimento. Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con le modalità e nei limiti consentiti dal D.Lgs. 196/2003. Ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 165/2001 e del D.Lgs. 198/2006 sono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il rapporto di lavoro.

Ultimata la selezione non verrà formulata alcuna graduatoria, né la partecipazione alla selezione darà diritto a riconoscimenti, titoli di preferenza o altri vantaggi di sorta. La candidatura potrà essere tenuta presente per successive altre necessità che si potessero presentare in seguito. L'eventuale effettivo trasferimento sarà subordinato alla effettiva possibilità di assunzione da parte del Comune di Cuasso al Monte in relazione alle disposizioni di legge vigenti, riguardante il personale degli Enti Locali.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, gli aspiranti possono rivolgersi al Comune di Cuasso al Monte – Area Tecnica (Tel. 0332/939001).

Cuasso al Monte,

16 GIU. 2021



IL RESPONSABILE
AREA TECNICA
Geom. Roberto Caldera

FAC SIMILE DOMANDA DI MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI

AL COMUNE DI CUASSO AL MONTE

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI ISTRUTTORE CAT. C PRESSO L'AREA TECNICA MEDIANTE MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART.30 D.LGS N.165/2001.

.....I..... sottoscritto/a.....

chiede di essere ammesso/a alla mobilità in oggetto e sotto la propria responsabilità, avvalendosi di quanto previsto dall'art. 46 del T.U. approvato con DPR 445/2000 e consapevole delle conseguenze penali in caso di falsa dichiarazione, come previsto dagli artt. 75 e 76 del suddetto T.U. , dichiara di essere:

- nato/a a il
- Codice Fiscale
- (stato civile) con n.figli.....;
- residente a(provincia) cap. in Via.....n.....
- recapito telefonico n.....;
- indirizzo email (dove l'Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni);
- in possesso del seguente titolo di studio
- dipendente a tempo indeterminato del Comune di con profilo di a decorrere dal cat. Giuridica cat. Economica.....

DICHIARA

- di essere interessato/a alla mobilità presso il Comune di Cuasso al Monte per n. 1 posto di Istruttore presso l' Area Tecnica Cat. C;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito presso _____ nell'anno _____ con la seguente votazione_____;
- di essere in possesso del diploma o di altro titolo di abilitazione all'esercizio della libera professione di _____;
- di essere in possesso della seguente patente di guida _____ in corso di validità;
- motivo della mobilità_____;
- di aver superato il periodo di prova nel profilo di inquadramento presso l'ente di appartenenza;

- di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni previste dalla posizione di lavoro;

- di non avere riportato eventuali sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio e di non avere procedimenti disciplinari e/o penali in corso che potrebbero avere rilevanza disciplinare oppure di avere riportato sanzioni disciplinari e di avere procedimenti disciplinari e/o penali in corso (e precisamente.....

.....
.....

A tal fine si allega:

- curriculum professionale
- fotocopia della carta d'identità
- dichiarazione preventiva al rilascio di nulla osta alla mobilità rilasciato dall'Ente di provenienza

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003.

Data _____

Firma _____